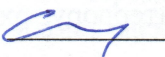


СОГЛАСОВАНО

Председатель
Попечительского совета

 Ю.В. Скипа

СОГЛАСОВАНО

Директор
ДДП им. В.Дубинина

 Л.В. Третьякова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ОБФР
«Перспектива»

 М.И. Мироедова



**КОМПЛЕКСНО-БЛОЧНАЯ ПРОГРАММА
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ
ДОМА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА им. В. ДУБИНИНА
«ПЕРСПЕКТИВА»**

(скорректирована на 01.09.2019 г.)

Новосибирск
2019-2020 учебный год

Программа создана на основании Устава благотворительного Фонда развития ДДТ им. В. Дубинина «Перспектива» и ставит своей главной целью – моральная, психологическая, методическая, материально-финансовая поддержка развития Дома детского творчества им. В. Дубинина, его учебно-образовательной среды и воспитательного пространства. Особое внимание уделяется поддержке безопасности и антитеррору, охране труда.

В 2019-20 учебном году особое внимание следует обратить на подготовку и проведение большого 75-летнего юбилея учреждения, название которого звучит очень ответственно «Дом творчества – ровесник Великой Победы».

Необходимо так распределить средства, чтобы обеспечить инновационную, творчески профессиональную деятельность на самом высоком уровне.

Оказать содействие и моральную поддержку педагогическому коллективу в его напряженном творческом труде, в организации учебно-воспитательного процесса на достойном уровне, в дальнейшем развитии патриотического воспитания на основе изучения исторического пути учреждения.

Комплексно-блочная программа «ДДТ им. В. Дубинина – перспективы развития» (далее Программа) ставит перед собой задачи поддержки:

- образовательных программ творческих объединений, программы развития учреждения,
- здоровьесберегающих и здоровьеразвивающих технологий,
- инноваций и экспериментальной деятельности детей и взрослых,
- безопасного пространства учреждения,
- ремонта санитарно-гигиенических условий для работы с детьми,
- повышения профессиональной и психолого-педагогической компетентности сотрудников учреждения, включая творческие командировки,
- материально-финансовой помощи педагогического коллектива, административно-хозяйственного и обслуживающего персонала, включая оказание материальной помощи, премии,
- помощь в организации досуга детей, каникулярного времени,
- в работе с одаренными детьми, включая частичное финансирование участия в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, согласно Положениям и вызовам-приглашениям,
- финансирование поддержки и обновления учебно-материальной базы, оборудования и инструментов, частичное оснащение лабораторий и кабинетов на современном уровне,
- оказание содействия хозяйственной службе, проведения ремонтных работ при необходимости.

С этой целью в программу включено 10 блоков (подпрограмм):

- I. Образовательное пространство.
- II. Приоритетные направления деятельности учреждения.
- III. Инновации и эксперименты.
- IV. Поддержка детства, одаренные дети, досуг.
- V. Поддержка производственного коллектива.
- VI. Здоровьесберегающая деятельность учреждения.
- VII. Безопасное пространство учреждения, охрана труда.
- VIII. Оборудование и оснащение образовательных программ, учебных кабинетов, лабораторий, помещений.
- IX. Ремонт и хозяйственная деятельность Фонда.
- X. Повышение педагогической и профессиональной компетентности

Финансирование блоков производится на основании его программных положений и смет, составленных на один учебный год.

Взаимная ответственность по реализации данной Программы, своевременная материально-финансовая поддержка и рачительное расходование средств устанавливается

Договором между Благотворительным Фондом «Перспектива» и ДДТ им. В. Дубинина при надзоре со стороны Попечительского Совета.

ОБФР информирует о содержании своей деятельности благотворителей размещением информации на специальном стенде и сайте Учреждения (<http://ddtl.nios.ru/>).

Председатель ОБФР ежегодно отчитывается по реализации программы «Перспектива» и смет расходов перед Попечительским Советом.

Фонд своевременно отчитывается перед органами юстиции.

Учреждение ежегодно предоставляет Публичный отчет.

ПОДПРОГРАММА «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО»

Блок I

Основные цели и задачи:

1. Поддержка совершенствования учебно-материальной базы творческих объединений для успешной реализации образовательных программ.
2. Поддержка в создании методической и информационной базы для эффективного методического сопровождения образовательного процесса.
3. Значительный вклад в приобретение и обновление учебного оборудования и мебели

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Материально-финансовая поддержка смет расходов творческих объединений для организации выполнения образовательных программ.	<i>систематически</i>
2. Материально-финансовая поддержка сметы расходов Дома творчества для создания условий успешной реализации образовательной программы учреждения	<i>систематически</i>
3. Поддержка оформления периодических подписных изданий для реализации учебных программ творческих объединений, методической работы и работы бухгалтерии.	<i>ноябрь и май</i>
4. Поддержка приобретения методической базы для более эффективной организации образовательного процесса	<i>систематически</i>
5. Помощь в пополнении методического кабинета новинками психолого-педагогической литературы, учебно-методическими пособиями и другими учебными материалами.	<i>систематически</i>
6. Частичное финансирование приобретения канцелярских товаров для ведения нормативно-правовой документации Дома творчества, оформительской образовательной деятельности, расходных материалов для образовательных программ	<i>1 раз в месяц</i>
7. Финансовая поддержка традиционных учебных соревнований, выставок, конференций и т.п.	<i>в течение года</i>
8. Финансирование учебного оборудования	<i>согласно условиям</i>

ПОДПРОГРАММА «ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ»

Блок II.

Задачи

1. Учитывая большой юбилей учреждения – 75 лет ДДТ им. В.Дубинина его ответственное звучание – «Дом творчества – ровесник Великой Победы» максимально финансово поддержать его подготовку и проведение.
2. Способствовать организации мероприятий, направленных на изучение истории учреждения, его славных имен, воспитание в сердцах детей патриотических чувств. Помочь в наглядном оформлении юбилея.
3. Способствовать созданию оптимистической радостной атмосферы в учреждении, что несомненно будет развивать в воспитаннике мотивацию к выбранному творчеству, любовь к своему учреждению, его наставникам-педагогам
4. Максимально изыскивать финансовую возможность, чтобы подготовка к юбилею и его проведение стала той миссией, которую несет в себе в целом сама система дополнительного образования детей.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Комплексная подготовка к 75-летнему юбилею учреждения	<i>в течение года</i>
2. Аренда специального помещения для проведения юбилея	<i>II полугодие</i>
3. Издание буклета по истории учреждения	<i>в течение года</i>
4. Оказание помощи в проведении серии юбилейных мероприятий	<i>в течение года</i>
5. Организация и проведение праздника в честь юбилея	<i>май 2020</i>

ПОДПРОГРАММА «ИННОВАЦИИ И ЭКСПЕРИМЕНТЫ»
Блок III.

Задачи

- Поддержка действий администрации, научно-методического совета в дальнейшем развитии инновационной деятельности педагогического коллектива
- Дальнейшее укрепление финансовой поддержки издательской деятельности, распространения педагогического опыта работы по дополнительному образованию детей, здоровьесберегающим технологиям, безопасной образовательной среде.
- Подготовка и издание юбилейного буклета.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Поддержка процесса освоения инновационных педагогических технологий <ul style="list-style-type: none">• Приобретение новинок в области педагогических инноваций и экспериментов (литература; информационно-методическое, дидактическое и программное обеспечение; психолого-педагогический инструментарий и т.п.)• Укрепление связей с профессиональным сообществом педагогов дополнительного образования города, области, региона• Специально-предметное и профильное обучение педагогов• Обеспечение доступа к электронным информационным базам данных и расширение возможностей такого доступа• Участие в реализации актуальных проектов	<i>в течение финансового года согласно программам учреждения</i>
2. Помощь в обобщении и представлении накопленного педагогического опыта <ul style="list-style-type: none">• Частичное финансирование издательской деятельности• Поддержка использования новых информационных технологий в представлении своего опыта• Участие в организации научно-методических семинаров, мастер-классов, педагогических чтений, конференций и др.• Помощь в создании информационного банка данных о деятельности ДДТ в различных формах и видах: печатная продукция, видео, аудио, электронные носители• Поддержка сайта учреждения в Интернете• Помощь в публикации детских творческих и научно-исследовательских работ	<i>в течение учебного года согласно планам по учреждению</i>
3. Обновление информационной базы	<i>в течение учебного года</i>

ПОДПРОГРАММА «ПОДДЕРЖКА ДЕТСТВА. ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ»

Блок IV.

Задачи:

1. Оказание поддержки в организации массовых юбилейных мероприятий
2. Оказание финансовой поддержки педагогической работы с одаренными детьми
3. Участие в создании материальных условий для выявления способностей детей
4. Оказание финансовой помощи в организации досуга обучающихся с целью проявления творческих качеств детей

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Материально-финансовая поддержка массовых и традиционных мероприятий детей: <ul style="list-style-type: none">• Историческая неделя в честь памяти пионера-героя В.Дубинина (патриотическая акция)• Танцевально-развлекательные программы• Новогодние праздники• Всероссийская научно-практическая конференция старшеклассников «Юность. Наука. Культура - Сибирь»• Организация летнего лагеря «Солнышко»• Массовые мероприятия по плану	<i>на основании сметы и планов мероприятий</i>
2. Помощь в организации каникул	<i>на основании плана каникул</i>
3. Частичное финансирование участия одаренных детей в конкурсах, соревнованиях, фестивалях, командировочных расходов ПДО	<i>в течение года, в том числе согласно вызовам</i>
4. Поддержка социально-учебных проектов, направленных на выявление способностей и дарований детей, научно-исследовательские работы, мониторинги по данной теме	<i>в течение года на основании программ</i>

ПОДПРОГРАММА «ПОДДЕРЖКА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОЛЛЕКТИВА»
Блок V.

Основные цели и задачи:

1. Оказание помощи сотрудникам учреждения

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Финансовая поддержка сотрудников в экстремальных для них случаях	<i>в течение года</i>
2. Помощь в приобретении дорогостоящих лекарств сотрудникам учреждения	<i>в течение года</i>
3. Приобретение чистой воды для употребления на рабочих местах	<i>ежемесячно</i>
4. Финансовая поддержка мероприятий в производственном коллективе: <ul style="list-style-type: none">• День учителя• День «Золотых людей»• Новогодний праздник• Праздник в честь окончания учебного года• Поздравление сотрудников со знаменательными датами	<i>в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ»

Блок VI.

Задачи

- Поддержка деятельности учреждения, направленной на создание здоровьесберегающей и здоровьеукрепляющей образовательной среды

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Поддержка администрации для создания в учреждении санитарно-гигиенических условий, необходимых для сохранения здоровья детей и взрослых	<i>систематически в течение года</i>
2. Поддержка администрации, учебной части в создании условий для сохранения и развития коллективов спортивного, туристического, экологического, спортивно-технических профилей, связанных с двигательной активностью и пребыванием детей на свежем воздухе <ul style="list-style-type: none">✓ Помощь в приобретении спортивного и туристического инвентаря✓ Помощь в пошиве и приобретении спортивной одежды и сценических костюмов✓ Финансовая поддержка коллективов, выезжающих на соревнования, в походы, экспедиции и др.✓ Частичное финансирование питания в походах и экспедициях✓ Поддержка жизнеобеспечения творческих объединений	<i>систематически в течение года, частичное финансирование по другим блокам</i>
3. Организация летнего отдыха детей <ul style="list-style-type: none">✓ Финансовая поддержка материального обеспечения профильных лагерей: туристического, экологического, археологического, спелеологического и технического творчества✓ Поддержка летнего лагеря с дневным пребыванием✓ Помощь в организации работ на базе экологического центра	<i>весна-лето текущего года</i>
4. Частичное финансирование досуговых мероприятий спортивного, туристического направлений, активного отдыха на воздухе	<i>в течение года, финансирование по другим блокам</i>

ПОДПРОГРАММА «БЕЗОПАСНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДДТ им. В. ДУБИНИНА»

Блок VII.

Основная цель:

Оказание поддержки в создании безопасного пространства Дома детского творчества

Основные задачи:

- Поддержка в совершенствовании условий при организации образовательного процесса для обеспечения безопасности и здоровья воспитанников Дома творчества;
- Поддержка в совершенствовании условий труда для обеспечения безопасности и здоровья работников Дома творчества.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Оказание помощи в содержании помещений Учреждения в соответствии с требованиями техники безопасности, противопожарной безопасности и нормами СанПиНа	<i>систематически</i>
2. Частичное финансирование приобретения оборудования и спецодежды, необходимых для обеспечения безопасности детей и работников Дома творчества	<i>периодически</i>
3. Частичная помощь в поддержании в надлежащем состоянии противопожарного инвентаря, энергетического и производственного оборудования повышенной опасности	<i>систематически</i>
4. Финансирование организации дезинфекции и дезодорация помещений Дома творчества, чистка паласов, стирка штор, мытьё окон и т.п. поддержание санитарного состояния помещений учреждения	<i>систематически</i>
5. Поддержка в обучении педагогического коллектива и работников Дома творчества по вопросам охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, антитеррору и т.п.	<i>периодически</i>
6. Оплата медикаментов и средств первой медицинской помощи	<i>систематически</i>
7. Обеспечение необходимой телефонной (в том числе мобильной связи)	<i>в течение года</i>
8. Оплата обучения кадров по спец. программам	<i>в течение года</i>
9. Оказание помощи в безопасном содержании автотранспорта по перевозке детей	<i>По мере необходимости</i>

ПОДПРОГРАММА «ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, ПОМЕЩЕНИЙ»

Блок VIII

Задачи

- Поддержка администрации и профсоюзного комитета в улучшении условий эффективности работы педагогического и производственного коллективов
- Сохранение и поддержка уютного психологического климата в учреждении

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Оказание помощи в приобретении необходимой мебели или изготовление на заказ для кабинетов и служб	<i>Согласно планам учреждения, в течение года</i>
2. Оказание поддержки в приобретении бытовой техники	<i>Согласно планам учреждения, в течение года</i>
3. Поддержка в приобретении технических средств обучения	<i>Согласно планам учреждения, в течение года</i>
4. Помощь в приобретении другой мебели, оборудования, станков, другого оснащения для учебных и методических кабинетов, согласно потребностям для реализации образовательных программ	<i>Согласно программам учреждения, в течение года</i>
5. Помощь в приобретении другого неучтенного оборудования и частичного ремонта	<i>Согласно программам учреждения, в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «РЕМОНТ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
Блок IX.

Задачи:

Поддержка санитарно-гигиенических условий для успешной реализации образовательных программ, выполнения норм Сан ПИНа, сохранение и достойное содержание зданий и сооружений для создания условий успешной деятельности детей и взрослых.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Поддержка санитарных условий помещений ДТ	<i>по плану перманентного ремонта учреждения</i>
2. Помощь в выборочном и текущем ремонте помещений учреждения	<i>согласно плану ОБФР, договоров</i>
3. Частичное финансирование приобретения необходимых ремонтно-строительных, хозяйственных материалов	<i>в течение года</i>
4. Оплата договоров по ремонту	<i>согласно договорам</i>
5. Срочные финансирования аварийных ремонтных работ, таких как: порыв труб канализации, водоснабжения, засоры, течь труб и батарей, телефонная связь и т.д.	<i>при аварии</i>
6. Помощь в финансировании хозяйственной базы учреждения для поддержания санитарно-гигиенического состояния помещений	<i>систематически</i>
7. Финансирование корма служебных собак	<i>в течение года</i>
8. Финансовая поддержка хозяйственных расходов экологического Центра, приобретение необходимого инвентаря	<i>согласно смете учреждения в течение года</i>
9. Поддержка безаварийной работы автотранспорта, прохождение техосмотров, ремонт, приобретение запчастей и т.п.	<i>в течение года</i>
10. Оплата обслуживающих программ	<i>в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ»
Блок X

Основная цель и задачи:

1. Поддержка педагогических работников и руководства Дома детского творчества в их профессиональном росте.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Оплата обучающих семинаров для педагогических работников и административных кадров.	<i>систематически</i>
2. Частичная оплата творческих командировок педагогических работников и руководителей.	<i>согласно вызову, распоряжений</i>
3. Поддержка педагогов в подготовке и участии в профессиональных конкурсах и фестивалях.	<i>по плану учреждения</i>
4. Поддержка самообразования педагогических работников и административных кадров, их участия в профессиональных сообществах	<i>согласно производственной необходимости</i>

Заключение

1. Комплексно-блочная программа общественного благотворительного Фонда «Перспектива» «Дом детского творчества им. В. Дубинина – перспективы развития» (далее программа) действует на основании Федерального Закона «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ, Устава ОБФР, Концепции и Программы развития учреждения.
2. Программа реализуется на основании смет доходов и расходов по каждому Блоку отдельно.
3. Программа корректируется 1 раз в год на 1 сентября каждого учебного года.
4. Сметы расходов составляются и реализуются ежегодно.
5. Дополнения и изменения в смету расходов своим решением может внести председатель ОБФР «Перспектива» в связи с производственной необходимостью или по предоставлению администрации учреждения в течение года.
6. Возможна передвижка средств по системам внутри подпрограмм (блоков) комплексно-блочной программы, а также в рамках общей сметы в течение срока ее действия.
7. Средства, поступающие сверх прогнозируемых, направляются на реализацию любой подпрограммы в связи с ее производственной необходимостью.
8. Недополучение средств сокращает выполнение той или иной подпрограммы, решение по которой может быть принято оперативно председателем Фонда «Перспектива».