

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
города Новосибирска  
«Дом детского творчества им. В. Дубинина»

Согласовано  
Председатель ПК



Г. Малошина

Утверждаю  
Директор  
ДДТ им. В. Дубинина  
Л.В. Третьякова



Принято на общем  
собрании работников  
ДДТ им. В. Дубинина

02.09 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о системе оплаты труда**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Дом детского творчества им. В. Дубинина» (далее – учреждение).

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании», постановлениями мэрии города Новосибирска от 26.04.2013 № 4153 «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска», от 28.08.2013 № 8204 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, в отношениях которых функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управление образования мэрии города Новосибирска», от 08.05.2013 № 4440 «Об утверждении должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих и окладов по профессиям рабочих», от 29.05.2013 № 5068 «Об утверждении должностных окладов по профессиональным квалификационным группам в муниципальных учреждениях образования города Новосибирска», приказа Главного управления образования мэрии города Новосибирска от 16.04.2013 № 666-од «Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных образовательных учреждений, руководителей муниципальных образовательных учреждений» и настоящим Положением.

1.3. Оплата труда работников учреждения определяется трудовыми договорами исходя из условий труда, особенностей деятельности учреждения и отдельных категорий работников.

1.4. Объем средств на оплату труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований, утвержденных департаментом образования мэрии города Новосибирска (далее – департамент) и средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

**2. Условия оплаты труда, размеры должностных окладов работников учреждения**

2.1. Система оплаты труда работников учреждения включает:  
должностные оклады служащих и оклады по профессиям рабочих (далее – должностной оклад (оклад));  
выплаты компенсационного характера;  
выплаты стимулирующего характера.

2.2. Размеры должностных окладов (окладов) утверждаются постановлениями мэрии города Новосибирска от 08.05.2013 № 4440 «Об утверждении должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих и окладов по профессиям рабочих», от 29.05.2013 № 5068 «Об утверждении должностных окладов по профессиональным квалификационным группам в муниципальных учреждениях образования города Новосибирска», на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для работы по направлению профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Должностной оклад (оклад) в трудовом договоре устанавливается в соответствии со штатным расписанием учреждения.

2.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.4. Руководитель учреждения ежегодно формирует тарификационные списки работников, осуществляющих педагогическую деятельность, по состоянию на 1 сентября.

2.5. Месячная заработная плата работников, отработавших норму рабочего времени и качественно выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области.

2.6. При определении оплаты труда педагогических работников учреждения должностной оклад, установленный постановлением мэрии города Новосибирска, умножается на фактическую нагрузку педагогического работника в неделю и делится на норму часов педагогической работы в неделю, установленную нормативным правовым актом Российской Федерации (далее - норма часов педагогической работы в неделю).

2.7. Изменение размера должностного оклада производится:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности (со дня достижения соответствующего стажа, при условии наличия документов, либо с момента представления документа о стаже, дающем право на повышение размера оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании (со дня представления соответствующего документа);

при присвоении квалификационной категории (со дня вынесения решения аттестационной комиссией).

2.8. Объем учебной нагрузки работникам, осуществляющим педагогическую деятельность, определяется руководителем учреждения исходя из количества часов по учебному плану в учреждении. Объем учебной нагрузки руководителя учреждения определяется начальником департамента. В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка работников учреждения может быть разной в первом и втором учебных полугодиях. Объем учебной нагрузки больше или меньше нормы часов педагогической работы в неделю устанавливается в случае письменного согласия работника.

При установлении учебной нагрузки работникам, осуществляющим педагогическую деятельность по основному месту работы, на новый учебный год сохраняется ее объем и преемственность преподавания. Объем учебной нагрузки, установленный в начале учебного года, может быть уменьшен по инициативе руководителя учреждения в текущем учебном году и при установлении ее на следующий учебный год в случаях уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества групп (детей).

2.9. Об уменьшении объема учебной нагрузки, изменении размера оплаты труда работники должны быть поставлены в известность не позднее чем за два месяца.

2.10. Педагогическим работникам, привлекаемым для работы по проведению походов, экспедиций и экскурсий, выездов для участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, конференциях оплата труда осуществляется в соответствии с нагрузкой, установленной по тарификационным спискам.

2.11. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

### **III. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Выплаты компенсационного характера работникам учреждения устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, положением об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений города Новосибирска, утвержденным постановлением мэрии города Новосибирска, и настоящим Положением.

3.2. За работу в ночное время устанавливаются доплаты в размере 35% должностного оклада (оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

3.3. Сверхурочная работа за первые два часа работы оплачивается в полуторном размере, последующие часы - в двойном размере.

3.4. Размер доплаты при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора приказом руководителя учреждения с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы не более 100 % от должностного оклада (оклада) по совмещаемой должности.

3.5. Выплаты компенсационного характера педагогическим работникам, занятым на работах с вредными условиями труда устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации, в зависимости от результатов специальной оценки условий труда и составляют от 4 до 8% от должностного оклада (оклада).

3.6. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.7. Оплата за работу в выходные и праздничные нерабочие дни производится в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Случаи и порядок привлечения работников к работе в выходные или нерабочие праздничные дни устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в учреждении.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.8. Районный коэффициент в размере 1,25 устанавливается на все виды выплат (должностной оклад (оклад), выплаты компенсационного и стимулирующего характера)

### **IV. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу. К ним относятся:

- надбавки за ученую степень, почетное звание, соответствующее профилю выполняемой работы;
- надбавки за качество выполняемых работ;

- надбавки за стаж непрерывной работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам определяются в соответствии с настоящим положением, в пределах фонда оплаты.

4.3. Размер надбавки за ученую степень, почетное звание, соответствующие профилю выполняемой работы, работникам устанавливаются в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

№ п.	Надбавка	Размер надбавки, % должностного оклада (оклада)
1	2	3
1	За ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	15
2	За ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	20
3	За почетные звания «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», «Заслуженный работник профтехобразования», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный тренер», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный мастер спорта», «Мастер спорта международного класса», «Гроссмейстер по шахматам (шашкам)», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный деятель искусств», «Народный артист», «Заслуженный артист», «Народный врач», «Заслуженный врач»	15
4	За нагрудные знаки «За милосердие и благотворительность», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Отличник профессионально-технического образования»	15
5	За Почетную грамоту отраслевых министерств РФ, соответствующую профилю выполняемой работы	10

При наличии у работника права на выплату надбавки по разным основаниям, надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

4.4. Размер надбавки за стаж непрерывной работы устанавливается исходя из продолжительности непрерывной работы в учреждении по основной должности в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

№ п.	Стаж работы	Размер надбавки, % должностного оклада (оклада)
1	2	3

1	От 2 лет до 5 лет	3%
2	От 5 до 10 лет	5%
3	От 10 до 20 лет	7%
4	Свыше 20 лет	10%

4.5. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается в соответствии с критериями оценки деятельности по итогам полугодия и ежемесячно (Приложение 1).

4.6. Размер надбавки за качество выполняемых работ рассчитывается по следующей формуле:

$$P = (Скр * Сб),$$

где: P – размер надбавки за качество выполняемых работ, рублей;  
Скр – сумма баллов по критериям качества работы;  
Сб – стоимость одного балла, рублей.

Стоимость одного балла равна 1000 рублям.

4.7. Критерии оценки качества работ и размеры надбавки за качество выполняемых работ определяются по каждой должности (профессии).

Размер надбавки за качество выполняемых работ работникам устанавливается не более 300% должностного оклада (оклада).

4.8. Надбавка за качество выполняемых работ по результатам мониторинга рассчитывается работнику от отработанного времени. Надбавка за качество выполняемых работ ежемесячная устанавливается в твердых суммах.

4.8. При определении в учреждении размера выплат стимулирующего характера и условий их применения учитывается мнение выборного профсоюзного или иного представительного органа работников.

4.9. Решение об установлении конкретных выплат стимулирующего характера принимается комиссией Совета Учреждения по итогам выполнения качественных показателей деятельности работников за определенный период времени и оформляется приказом руководителя учреждения.

4.10. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются:

за месяц, календарный, учебный год с учетом личного вклада работника в общие результаты труда,

за выполнение срочных заданий (10-60% от должностного оклада),

проведение внеплановых мероприятий (международный и всероссийский уровень – 60-100% от должностного оклада; региональный уровень – 50-100% от должностного оклада; муниципальный уровень – 40-80% от должностного оклада),

осуществление комплекса мер по модернизации образования (70-100% от должностного оклада),

за высокое качество подготовки и проведения мероприятий различного уровня (международный и всероссийский уровень – 60-100% от должностного оклада; региональный уровень – 50-100% от должностного оклада; муниципальный уровень – 40-80% от должностного оклада),

за победу обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, конференциях, проектах, смотрах, олимпиадах различного уровня (международный и всероссийский уровень – 60-100% от должностного оклада; региональный уровень – 40-80% от должностного оклада; муниципальный уровень – 20-70% от должностного оклада),

за подготовку лауреатов премии Губернатора Новосибирской области (60-100% от должностного оклада),

за победу работника в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, конференциях, проектах, смотрах различного уровня (международный и всероссийский уровень – 60-100% от должностного оклада; региональный уровень – 60-100% от должностного оклада; муниципальный уровень – 40-80% от должностного оклада).

Премииальные выплаты по итогам работы за календарный год устанавливаются при наличии экономии фонда оплаты труда.

4.11. Премииальные выплаты работникам устанавливаются в размере не более 100% от должностного оклада в твердых суммах.

4.12. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда формируется в размере не менее 20 процентов от фонда оплаты труда учреждения и может быть увеличен за счет экономии фонда оплаты труда, в том числе при оптимизации штатного расписания.

4.13. Максимальный размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения не должен превышать максимальный размер выплат стимулирующего характера руководителя учреждения, установленных при заключении с ним трудового договора.

## **V. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение принимается решением общего собрания коллектива учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом, утверждается директором учреждения и объявляется приказом по учреждению. Положение может быть изменено или/и дополнено по мере необходимости в установленном порядке.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказами директора учреждения.

5.3. Настоящее Положение может быть отменено только решением общего собрания коллектива.

№ п/п	Критерии показателей эффективности	Значение	Количество во баллов	Периодичность установления надбавки
<b>Главный бухгалтер</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	-	
2	Отсутствие фактов нецелевого использования средств	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
3	Привлечение внебюджетных средств для повышения эффективности образовательного процесса	да	3,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	-	
4	Отсутствие нарушений сроков выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме	да	4	ежемесячно
		нет	---	
5	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	5	Не реже 2-х раз в год
6	Повышение квалификации	Участие в семинарах	1	ежемесячно
7	Качество внедрения новых технологий		4	Не реже 2-х раз в год
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 27,5</b>	
<b>Заместитель директора по НМР</b>				
1	2	3	4	5
1	Качественное выполнение планового объема оказываемых муниципальных услуг (работ), установленного муниципальным заданием	100 % и выше	5	Не реже 2-х раз в год
		От 95 до 99%	4	
		От 90 до 94%	3	
2	Сохранение численности обучающихся	От 99 до 100	5	Не реже 2-х раз в год
		От 95 до 98	4	
		От 90 до 94	3	
3	Доля работников, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку	Выше 5% от общего количества работающих	5	Не реже 2-х раз в год
		От 2 до 5% от общего количества работающих	4	
4	Организация инновационной деятельности	Наличие стажировочной площадки	5	Не реже 2-х раз в год

		Наличие пилотной площадки	4	
		Наличие инновационной площадки	3	
5	Создание безопасного, психологически комфортного образовательного пространства	Отсутствие случаев травматизма	1,5	Не реже 2-х раз в год
		Отсутствие конфликтных ситуаций	1	
6	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень  Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	1	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
7	Личное участие в профессиональных конкурсах	Мероприятия, организуемые Министерством образования и науки РФ	3	ежемесячно
		Международный и всероссийский уровень	2	
		Региональный уровень	1	
		Муниципальный уровень	0,5	
8	Личное участие в деятельности по распространению опыта работы Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	2	ежемесячно
		региональный уровень	1	
		муниципальный уровень	0,5	
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	2	
		областной уровень	1	
		муниципальный уровень	1	
	Выступления (на конференции, семинаре)	международный и всероссийский уровень	3	
		региональный уровень	2	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 34,5</b>	
<b>Заместитель директора по УВР</b>				
1	2	3	4	5
1	Выполнение планового объема оказываемых муниципальных услуг, установленного муниципальным заданием	100% и выше	5	Не реже 2-х раз в год
		От 95 до 99%	4	
		От 90 до 94%	3	
2	Сохранение численности обучающихся	От 99 до 100%	5	Не реже 2-х раз в год
		От 95 до 98	4	
		От 90 до 94	3	



3	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
4	Отсутствие нарушений сроков и качества предоставления всех видов отчетности, информации	да	2,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
5	Создание безопасного, психологически комфортного образовательного пространства	Отсутствие случаев травматизма	2	Не реже 2-х раз в год
		Отсутствие конфликтных ситуаций	1	
6	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	1	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
7	Личное участие в профессиональных конкурсах	Мероприятия, организуемые Министерством образования и науки РФ	3	ежемесячно
		Международный и всероссийский уровень	2	
		Региональный уровень	1	
		Муниципальный уровень	0,5	
8	Эффективный контроль за деятельностью педагогов	Наличие аналитического документа	1	ежемесячно
9	Организация и участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	2	ежемесячно
		региональный уровень	1	
		муниципальный уровень	0,5	
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	2	
		областной уровень	1	
		муниципальный уровень	1	
	Выступления (на конференции, семинаре)	учрежденческий уровень	0,5	
		международный и всероссийский уровень	3	
		региональный уровень	2	

		муниципальный уровень	1	
		учрежденческий	0,5	
10	Представление деятельности учреждения	Публикация о мероприятии, коллективе в СМИ	3	
		Публикация о мероприятии, коллективе в Информационном бюллетене	0,5	
		Размещение информации на сайте Учреждения	0,5	
11	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб	да	2	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 38,5</b>	
<b>Заместитель директора по АХР</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	-	
2	Отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	-	
3	Качественное осуществление хозяйственно-закупочной деятельности	Оперативное оформление договоров, качественное и своевременное их исполнение	3	Не реже 2-х раз в год
4	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	3	Не реже 2-х раз в год
5	Организация проведения текущего ремонта зданий учреждения	Своевременное обследование технического состояния зданий, коммуникаций, оборудования учреждения	4	ежемесячно
		Своевременная подготовка проектно-сметной документации	3	
		Обеспечение своевременного проведения работ подрядчиками	1	
6	Своевременное устранение аварийных ситуаций	да	2	ежемесячно
		нет	---	

7	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб	да	5	Не реже 2-х раз в год
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>До 27</b>	
<b>Заведующий лабораторией технических средств</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения	Организатор	5	Не реже 2-х раз в год
		Активный участник	3,5	
		Участник	2	
2	Качество технического обслуживания компьютерной базы	Высокий уровень технического обслуживания	5	Не реже 2-х раз в год
		Достаточный уровень технического обслуживания	4	
3	Качество информационного обеспечения образовательного процесса	Высокий уровень информационного обеспечения	5	Не реже 2-х раз в год
		Достаточный уровень информационного обеспечения	3	
4	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	2	ежемесячно
5	Своевременное устранение технических неполадок	да	3	ежемесячно
		нет	---	
6	Участие в проведении мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	1	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
7	Организация музыкального сопровождения образовательного процесса  Участие в проведении образовательно-воспитательных мероприятий учреждения  Участие в проведении образовательно-воспитательных мероприятий структурного подразделения и творческого объединения	За каждое мероприятие	2	ежемесячно
			0,5	
8	Расширение масштаба воспитательно-образовательного пространства (организация мероприятий вне стен учреждения)	Область Район, город	3 1	ежемесячно

9	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб	да	2	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>До 30</b>	
<b>Начальник отделения экологии</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения	Организатор	5	Не реже 2-х раз в год
		Активный участник	2,5	
		Участник	2	
2	Отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности	да	3	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
3	Качественное осуществление хозяйственно-закупочной деятельности	Оперативное оформление договоров, качественное и своевременное их исполнение	5	Не реже 2-х раз в год
4	Соблюдение сроков и порядка предоставления всех видов отчетности, информации	При отсутствии замечаний к срокам исполнения	2	ежемесячно
5	Проведение массовых мероприятий на базе Экологического центра	Организатор	3	ежемесячно
		Участник	1	
6	Расширение масштаба организации работ по озеленению	Территория района	3	ежемесячно
		Территория учреждения	2	
7	Качественное проведение сезонных садоводческих работ	да	5	ежемесячно
		нет	---	
8	Своевременное устранение аварийных ситуаций	да	3	ежемесячно
		нет	---	
9	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб	да	2	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 31</b>	
<b>Начальник Центра развития дошкольников</b>				
1	2	3	4	5
1	Сохранение численности обучающихся	От 99 до 100	5	Не реже 2-х раз в год
		От 95 до 98	4	
		От 90 до 94	3	
2	Отсутствие нарушений сроков и качества предоставления всех видов отчетности, информации	да	2,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
3	Создание безопасного, психологически комфортного образовательного пространства	Отсутствие случаев травматизма	5	Не реже 2-х раз в год
		Отсутствие конфликтных ситуаций	2	

4	Эффективность работы с родителями	Наличие системы работы со 100% охватом родителей	3,5	Не реже 2-х раз в год
		Высокая степень включенности родителей в образовательный процесс	2	
		Инновационность форм работы с родителями	1	
		Многообразие форм работы	0,5	
5	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	1	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
6	Эффективность воспитательного компонента образовательного процесса: Участие структурного подразделения в воспитательных мероприятиях учреждения  Качественное проведение воспитательных мероприятий внутри структурного подразделения	представительство 100%	1	ежемесячно
		представительство 70%	0,5	
		Системно-организованное, социально-ориентированное мероприятие	2	
7	Личное участие в профессиональных конкурсах	Мероприятия, организуемые Министерством образования и науки РФ	3	ежемесячно
		Международный и всероссийский уровень	2	
		Региональный уровень	1	
		Муниципальный уровень	0,5	
8	Эффективный контроль за деятельностью педагогов СП	Наличие аналитического документа	1	ежемесячно
9	Организация и участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках  Проведение мастер-класса	международный и всероссийский уровень	2	ежемесячно
		региональный уровень	1	
		муниципальный уровень	0,5	
		всероссийский уровень	2	
		областной уровень	1	

	Выступления (на конференции, семинаре, педсовете)	муниципальный уровень	1	
		учрежденческий уровень	0,5	
		международный и всероссийский уровень	3	
		региональный уровень	2	
		муниципальный уровень	1	
		учрежденческий	0,5	
10	Представление деятельности учреждения	Публикация начальника о мероприятии, Центре в СМИ	3	ежемесячно
		Публикация в Информационном бюллетене	0,5	
		Публикация о ЦРД в СМИ	1	
11	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб	да	2	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 38</b>	
<b>Начальник структурного подразделения</b>				
1	2	3	4	5
1	Сохранение численности обучающихся (по итогам контрольной недели)	От 99 до 100	5	Не реже 2-х раз в год
		От 95 до 98	4	
		От 90 до 94	3	
2	Отсутствие нарушений сроков и качества предоставления всех видов отчетности, информации	да	2,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
3	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень  Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	1	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
4	Эффективность воспитательного компонента образовательного процесса:  Участие структурного подразделения в воспитательных мероприятиях учреждения	представительство 100% представительство 70%	1	ежемесячно
			0,5	
	Качественное проведение воспитательных мероприятий внутри структурного подразделения	Системно-организованное, социально-ориентированное мероприятие	2	

5	Эффективный контроль за деятельностью педагогов СП	Наличие аналитического документа	0,5	ежемесячно
6	Представление деятельности учреждения (структурного подразделения) в СМИ	Публикация начальника СП о мероприятии, коллективе в СМИ	3	ежемесячно
		Публикация начальника СП о мероприятии, коллективе в Информационном бюллетене	0,5	
		Размещение информации на сайте Учреждения	0,5	
		Публикация о СП, мероприятии в СМИ	1	
7	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб	да	2	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 19</b>	
<b>Педагог дополнительного образования</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения, способствующих повышению качества дополнительного образования	Организатор	5	Не реже 2-х раз в год
		Активный участник	3,5	
		Участник	2,5	
		Эпизодическое участие	1,5	
2	Включенность в реализацию ФГОС	Охват – 100 и более обучающихся	3,5	Не реже 2-х раз в год
		70 и более обучающихся	2,5	
		50 и более обучающихся	2	
		30 и более обучающихся	1	
		Менее 30 обучающихся	0,5	
		Разработка программно-методических документов	2,5	
3	Эффективность работы с родителями	Наличие системы работы со 100% охватом родителей	3	Не реже 2-х раз в год
		Высокая степень включенности родителей в образовательный процесс	2	

		Инновационность форм работы с родителями	1	
		Многообразие форм работы	0,5	
4	Включенность в реализацию модели инклюзивного образования	В объединении занимается более 20 детей	3	Не реже 2-х раз в год
		15 и более	2,5	
		10 и более	2	
		5 и более	1,5	
		Менее 5 детей	1	
5	Наличие у детского объединения звания «Образцовый коллектив»	Подтверждающий документ Для основного педагога	3,5	Не реже 2-х раз в год
		Для педагога, работающего на коллективе	1	
6	Наполняемость групп, сохранность численности обучающихся в группах (по итогам контрольных недель)	От 99% до 100 %	3	Не реже 2-х раз в год
		от 95% до 98 %	2	
		от 90% до 94%	1	
7	Участие коллективов в мероприятиях (соревнованиях, конкурсах, фестивалях) различного уровня	Мероприятия Мин-ва образования, культуры, спорта РФ	5	ежемесячно
		Заочное участие	4	
		Мероприятия Мин-ва образования, культуры, спорта НСО	4	
		Заочное участие	3	
		Мероприятия департаментов образования, культуры, спорта мэрии г. Новосибирска	3	
		Заочное участие	2	
		Мероприятия других организаций международного и федерального уровня	2,5	
		Заочное участие	1,5	
		Региональный уровень	1,5	
		Заочное участие	1	
8	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	2	
		организатор	2	
		участник	1	
		Муниципальный и учрежденческий уровень	1	
		участник	0,5	



9	Организация и участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	5	ежемесячно
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Проведение мастер-класса, открытого занятия	всероссийский уровень	5	
		областной уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Выступления (на конференции, семинаре, педсовете)	учрежденческий уровень	2	
		международный и всероссийский уровень	5	
		региональный уровень	4	
	Разработка методического пособия	муниципальный уровень	3	
		учрежденческий	2	
		наличие	2	
	Разработка педагогического проекта	наличие	1	
10	Работа с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	Доля детей данной категории от общего количества детей до 15%	3	1 раз в год
		от 10%	2	
		от 5%	1	
11	Участие педагогов в профессиональных конкурсах	В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки РФ	5	ежемесячно
		Заочное участие	4	
		В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки НСО	4	
		Заочное участие	3	
		В мероприятиях, организуемых департаментом образования мэрии г. Новосибирска	3	
		Заочное участие	2	
		Международный и всероссийский уровень	2,5	
		Заочное участие	2	
Региональный уровень	2			
Заочное участие	1,5			
Муниципальный уровень	1			

12	Эффективность воспитательного компонента образовательного процесса:  Участие в воспитательных мероприятиях учреждения  Качественное проведение воспитательных мероприятий внутри творческого объединения	представительство 100%	1	ежемесячно
		представительство 70%	0,5	
		Системно-организованное, социально-ориентированное мероприятие	2	
13	Расширение масштаба воспитательно-образовательного пространства (организация экскурсий, походов)	РФ Область Район, город	3 1 0,5	ежемесячно
14	Представление деятельности учреждения (творческого объединения) в СМИ	Публикация педагога о мероприятии, коллективе в СМИ	3	ежемесячно
		Публикация педагога о мероприятии, коллективе в Информационном бюллетене	0,5	
		Размещение информации на сайте Учреждения	0,5	
		Публикация о педагоге, коллективе, мероприятии в СМИ	1	
<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>			<b>до 63</b>	
<b>Педагог-организатор</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения, способствующих повышению качества дополнительного образования	Организатор	5	Не реже 2-х раз в год
		Активный участник	3,5	
		Участник	2	
		Эпизодическое участие	1,5	
2	Наличие у детского объединения звания «Образцовый коллектив»	Подтверждающий документ	3,5	Не реже 2-х раз в год
3	Эффективность работы по созданию воспитательного пространства в учреждении	Наличие системы работы со 100% охватом обучающихся	3	Не реже 2-х раз в год
		Высокая степень включенности обучающихся в воспитательное пространство	2	
		Инновационность форм воспитательной работы с обучающимися	1	

		Многообразие форм воспитательной работы	0,5	
4	Эффективность работы с детским активом	Организация системы коллективной творческой деятельности	3	Не реже 2-х раз в год
		Наличие постоянно действующей группы актива	2	
		Создание творческих групп	1,5	
5	Участие в мероприятиях различного уровня	международный и федеральный уровень	3	ежемесячно
		региональный уровень	2	
		муниципальный уровень	1	
6	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения	Международный и всероссийский уровень	3	ежемесячно
		Региональный уровень	2	
		Муниципальный уровень	1	
7	Качество проведения культурно-досугового мероприятия в Учреждении	Системно-организованное, социально-ориентированное мероприятие	3	ежемесячно
		Использование инновационных форм	2	
		Охват участников 100% от планируемого 90% 80%	2,5 2 1,5	
8	Организация и участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	5	ежемесячно
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	5	
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Выступления (на конференции, семинаре, педсовете)	международный и всероссийский уровень	5	
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Разработка методического пособия Разработка педагогического проекта	учрежденческий	2	
		Наличие	2	
9	Организация и участие в	Наличие	1	ежемесячно
		Доля детей данной		

	мероприятиях для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	категории от общего количества охваченных детей 100%	2	
		До 50%	1	
10	Участие педагога-организатора в профессиональных конкурсах	В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки РФ Заочное участие	5 4	ежемесячно
		В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки НСО Заочное участие	4 3	
		В мероприятиях, организуемых департаментом образования мэрии г. Новосибирска Заочное участие	3 2	
		Международный и всероссийский уровень Заочное участие	2,5 2	
11	Представление деятельности учреждения (творческого объединения) в СМИ	Публикация педагога-организатора о мероприятии в СМИ	3	ежемесячно
		Публикация педагога-организатора о мероприятии в Информационном бюллетене	0,5	
		Размещение информации на сайте Учреждения	0,5	
		Публикация о педагоге-организаторе, мероприятии с СМИ	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 50,5</b>	
<b>Педагог-психолог</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения, способствующих повышению качества дополнительного образования	Организатор Активный участник Участник Эпизодическое участие	5 3,5 2 1,5	Не реже 2-х раз в год
2	Эффективность организации психологического сопровождения образовательного процесса	Создание и обеспечение высокого качества системы	4	

		сопровождения		
		Эффективное функционирование отдельных компонентов системы	2	
3	Эффективность психологического сопровождения повышения психолого-педагогической компетенции педагогических работников	Наличие системы работы со 100% охватом педагогов	4,5	Не реже 2-х раз в год
		Высокая степень включенности педагогов	3,5	
		Многообразие форм работы	2	
4	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	2	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
5	Организация и участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	5	ежемесячно
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	5	
		областной уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Выступления (на конференции, семинаре)	учрежденческий уровень	1	
		международный и всероссийский уровень	5	
		региональный уровень	4	
	Разработка методического пособия Разработка проекта	муниципальный уровень	3	
		Наличие	2	
		наличие	1	
6	Организация работы пилотной площадки	За каждый вид работы	1	ежемесячно
7	Организация психолого-педагогических мероприятий для детей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Доля детей данной категории от общего количества детей свыше 25%	3	1 раз в полугодие
		от 10 до 24%	2	
		от 5 до 9%	1	
8	Участие педагога-психолога в профессиональных конкурсах	В мероприятиях, организуемых Министерством	5	ежемесячно

		образования и науки РФ Заочное участие В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки НСО Заочное участие В мероприятиях, организуемых департаментом образования мэрии г. Новосибирска Заочное участие	4 4 3 3 2	
		Международный и всероссийский уровень Заочное участие	2,5 2	
		Региональный и областной уровень Заочное участие	2 1,5	
		Муниципальный уровень	1	
9	Представление деятельности учреждения (творческого объединения) в СМИ	Публикация педагога-психолога о деятельности, мероприятии в СМИ	3	ежемесячно
		Публикация педагога-психолога о деятельности, мероприятии в Информационном бюллетене	0,5	
		Размещение информации на сайте Учреждения	0,5	
		Публикация о педагоге-психологе, о его деятельности в СМИ	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 45,5</b>	
<b>Социальный педагог</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения, способствующих повышению качества дополнительного образования	Организатор	5	Не реже 2-х раз в г
		Активный участник	3,5	
		Участник	2	
		Эпизодическое участие	1,5	

2	Эффективность организации социально-педагогического сопровождения образовательного процесса	Создание и обеспечение высокого качества системы сопровождения	4	Не реже 2-х раз в год		
		Эффективное функционирование отдельных компонентов системы	2			
3	Эффективность сопровождения повышения социально-педагогической компетенции педагогических работников	Наличие системы работы со 100% охватом педагогов	3,5	Не реже 2-х раз в год		
		Высокая степень включенности педагогов	2			
		Многообразие форм работы	1			
4	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно		
		участник	2			
		организатор	2			
		участник	1			
		организатор	1			
		участник	0,5			
5	Организация и участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	5	ежемесячно		
		региональный уровень	4			
		муниципальный уровень	3			
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	5			
		областной уровень	4			
		муниципальный уровень	3			
	Выступления (на конференции, семинаре)	учрежденческий уровень	1			
		международный и всероссийский уровень	5			
		региональный уровень	4			
		муниципальный уровень	3			

	Разработка методического пособия Разработка проекта	Наличие наличие	2 1		
7	Организация социально-педагогических мероприятий для детей, семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Доля детей данной категории от общего количества детей свыше 25%	3	1 раз в полугодие	
		от 10 до 24%	2		
		от 5 до 9%	1		
8	Участие социального педагога в профессиональных конкурсах	В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки РФ	5	ежемесячно	
		Заочное участие В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки НСО	4		
		Заочное участие В мероприятиях, организуемых департаментом образования мэрии г. Новосибирска	4		
		Заочное участие	3		
		Заочное участие	3		
		Международный и всероссийский уровень	2		
		Заочное участие	2,5		
		Региональный и областной уровень	2		
	Заочное участие	1,5			
	Муниципальный уровень	1			
9	Представление деятельности учреждения (творческого объединения) в СМИ	Публикация педагога-психолога о деятельности, мероприятии в СМИ	3	ежемесячно	
		Публикация педагога-психолога о деятельности, мероприятии в Информационном бюллетене	0,5		
		Размещение информации на сайте Учреждения	0,5		



		Публикация о педагоге-психологе, о его деятельности в СМИ	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 43,5</b>	
<b>Концертмейстер</b>				
1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения, способствующих повышению качества дополнительного образования	Организатор Активный участник Участник Эпизодическое участие	5 3,5 2,5 1,5	Не реже 2-х раз в год
2	Наличие у детского объединения звания «образцовый»	Подтверждающий документ	2	Не реже 2-х раз в год
3	Качество музыкального сопровождения	Конструктивное взаимодействие со всеми участниками образовательного процесса Эффективное взаимодействие с педагогом и обучающимися	2 1	Не реже 2-х раз в год
4	Эффективность работы с родителями	Высокая степень включенности родителей в образовательный процесс	2	Не реже 2-х раз в год
5	Включенность в реализацию ФГОС	Охват – 100 и более обучающихся До 100 обучающихся До 50 обучающихся 1-2 группы	3 2 1 0,5	Не реже 2-х раз в год
6	Участие детского коллектива в мероприятиях различного уровня	международный и федеральный уровень региональный уровень муниципальный уровень учрежденческий уровень	2,5 2 1 0,5	ежемесячно
7	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор участник организатор участник организатор участник	3 1 2 1 1 0,5	ежемесячно

8	Участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	5	ежемесячно
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	5	
		областной уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Выступления (на конференции, семинаре, педсовете)	учрежденческий уровень	2	
		международный и всероссийский уровень	5	
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Разработка методического пособия Разработка педагогического проекта	учрежденческий	2	
		наличие	2	
		наличие	1	
	9	Участие концертмейстера в профессиональных конкурсах	В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки РФ	
В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки НСО			4	
В мероприятиях, организуемых департаментом образования мэрии г. Новосибирска			3	
Международный и всероссийский уровень			2,5	
Региональный и областной уровень			2	
Муниципальный уровень			1	
10	Представление деятельности учреждения (творческого объединения) в СМИ	Публикация концертмейстера о мероприятии, коллективе в СМИ	3	ежемесячно
		Публикация о концертмейстере, мероприятии	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 44,5</b>	
<b>Методист</b>				

1	2	3	4	5
1	Реализация приоритетных направлений развития учреждения, способствующих повышению качества дополнительного образования	Организатор	5	Не реже 2-х раз в год
		Активный участник	3,5	
		Участник	2	
		Эпизодическое участие	1,5	
2	Включенность в реализацию ФГОС	Участие в создании системы работы по реализации ФГОС	3,5	Не реже 2-х раз в год
		Участие в разработке УМК	2,5	
		Обобщение и распространение опыта по реализации ФГОС	2	
3	Эффективность методического сопровождения повышения профессиональной компетенции педагогических работников	Наличие системы работы со 100% охватом педагогов	3,5	Не реже 2-х раз в год
		Высокая степень включенности педагогов	2	
		Инновационность форм работы	1,5	
		Многообразие форм работы	0,5	
4	Качество информационного сопровождения деятельности Учреждения	Отсутствие замечаний в функционировании сайта	3,5	Не реже 2-х раз в год
5	Качество разработки и представления методической продукции	Системность и инновационность	3	Не реже 2-х раз в год
6	Проведение мероприятий, повышающих престиж учреждения Международный и всероссийский уровень Региональный уровень Муниципальный уровень	организатор	3	ежемесячно
		участник	2	
		организатор	2	
		участник	1	
		организатор	1	
		участник	0,5	
7	Участие в инновационной деятельности Публикации в методических сборниках	международный и всероссийский уровень	5	ежемесячно
		региональный уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Проведение мастер-класса	всероссийский уровень	5	
		областной уровень	4	
		муниципальный уровень	3	
	Выступления (на конференции, семинаре, педсовете)	международный и всероссийский уровень	5	
		региональный уровень	4	

		муниципальный уровень	3	
8	Участие в работе пилотной , инновационной площадки	За каждый вид работы	1	ежемесячно
9	Участие методиста в профессиональных конкурсах	В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки РФ	5	ежемесячно
		Заочное участие	4	
		В мероприятиях, организуемых Министерством образования и науки НСО	4	
		Заочное участие	3	
		В мероприятиях, организуемых департаментом образования мэрии г. Новосибирска	3	
Международный и всероссийский уровень	2,5	2		
Заочное участие	2			
10	Представление деятельности учреждения (творческого объединения) в СМИ	Публикация методиста о мероприятии, коллективе, Учреждении в СМИ	2	ежемесячно
		Размещение информации на НИОСе	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 44,5</b>	
<b>Бухгалтер</b>				
1	2	3	4	5
1	Качественное осуществление финансовой деятельности	Отсутствие замечаний и нарушений	5	Не реже 2-х раз в год
2	Эффективное освоение бюджетных средств	Отсутствие просроченной задолженности по налогам	5	Не реже 2-х раз в год
		Своевременное выполнение договоров	3,5	
		Своевременное оформление договоров	0,5	
3	Соблюдение установленных сроков уплаты платежей	да нет	3,5	Не реже 2-х раз в год
4	Качество обеспечения сохранности документов	Отсутствие замечаний и нарушений	1,5	Не реже 2-х раз в год
5	Качество внедрения новых технологий при ведении бухучета	Своевременное освоение нового программного	4	Не реже 2-х раз в год

		обеспечения		
6	Эффективность и качество ведения документации	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности	5	ежемесячно
		Контроль за учетом материальных ценностей	3	
		Контроль за расходом материальных ценностей	2	
		Соответствие нормативным требованиям	1,5	
7	Качество обслуживания	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников	1	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 25</b>	
<b>Настройщик</b>				
1	2	3	4	5
1	Качественное состояние музыкальных инструментов	Соответствие настройки требованиям существующего стандарта	4	Не реже 2-х раз в год
		Не соответствие	---	
2	Качество проведения профилактики музыкальных инструментов	Своевременность ремонта и настройки	4	ежемесячно
		Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	2	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 8</b>	
<b>Секретарь</b>				
1	2	3	4	5
1	Качественное осуществление документооборота	Отсутствие замечаний и нарушений	2,5	Не реже 2-х раз в год
2	Качественное обеспечение сохранности документов	Отсутствие замечаний и нарушений	4	Не реже 2-х раз в год
3	Качество обслуживания	Отсутствие конфликтных ситуаций	0,5	Не реже 2-х раз в год
4	Эффективность и качество ведения документации	Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности	3	ежемесячно

		Соответствие нормативным требованиям	2	
		Своевременное оформление договоров	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 10</b>	
<b>Водитель</b>				
1	2	3	4	5
1	Качественное прохождение техосмотра	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	----	
2	Отсутствие нарушений и замечаний надзорных органов по результатам проверок	да	5	Не реже 2-х раз в год
		нет	----	
3	Обеспечение надлежащего технического состояния транспортного средства	Проведение своевременного ремонта транспортного средства	2,5	Не реже 2-х раз в год
		Участие в ремонте транспортного средства	1,5	
		Содействие ремонту транспортного средства	1	
4	Обеспечение безаварийной работы транспортного средства	Работа без ДТП и нарушений правил перевозки	5	ежемесячно
		Своевременная профилактика транспортного средства	4	
		Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	3	
5	Качество обслуживания	Отсутствие конфликтных ситуаций	1	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 18,5</b>	
<b>Гардеробщик</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений и замечаний	да	4	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
2	Качество функционирования гардероба	Обеспечение сохранности вещей и одежды	3	ежемесячно
3	Интенсивность работы гардероба	Организация на площадях учреждения	2	ежемесячно

		массовых мероприятий		
4	Качество обслуживания	Отсутствие конфликтных ситуаций	1	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 10</b>	
<b>Уборщик территории</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений и замечаний	да	3,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	----	
2	Качество обслуживания	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников	1,5	Не реже 2-х раз в год
3	Качество обеспечения санитарно-гигиенических условий содержания территории учреждения	Оперативность в решении хозяйственных вопросов	2	ежемесячно
		Оперативное устранение аварийных ситуаций	1	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 7</b>	
<b>Рабочий</b>				
1	2	3	4	5
1	Качество обеспечения исправного состояния помещений и оборудования	Обеспечение сохранности и надлежащего технического состояния материалов и оборудования	5	Не реже 2-х раз в год
2	Качество решения текущих задач	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	2	Не реже 2-х раз в год
		Своевременное выполнение работ по заявкам сотрудников	1	
3	Отсутствие нарушений и замечаний	да	1,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	----	
		нет	---	
4	Качественное участие в хозяйственной и ремонтной деятельности	Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	3	ежемесячно

		Оперативность в решении хозяйственных и организационно-образовательных вопросов	1	
5	Качество организации летнего ремонта	Своевременное выполнение работ	5	ежемесячно
6	Качество изготовления реквизита для массовых мероприятий и спектаклей	Своевременное выполнение работ	5	ежемесячно
7	Качество обслуживания	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников	2	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 23,5</b>	
<b>Сторож (вахтер)</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений и замечаний	да	4	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
2	Качественная работа по поддержанию общего организационного порядка учреждения	Обеспечение сохранности оборудования	5	ежемесячно
		Оперативное устранение аварийных ситуаций	2	
		Качественное ведение документации	1	
3	Интенсивность работы	Организация на площадях учреждения массовых мероприятий	2	ежемесячно
4	Качество обслуживания	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников и родителей	0,5	ежемесячно
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 11,5</b>	
<b>Уборщик служебных помещений</b>				
1	2	3	4	5
1	Содержание участка в соответствии с требованиями Санпин	Отсутствие замечаний	3,5 ---	Не реже 2-х раз в год
2	Интенсивность работы	Организация на площадях учреждения массовых мероприятий	2	Не реже 2-х раз в год
		Обеспечение особого режима уборки	1	



3	Экономное расходование моющих средств	Использование в соответствии с нормативами	0,5	Не реже 2-х раз в год
4	Качество осуществления санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	Высокое качество обеспечения чистоты и порядка	4	ежемесячно
		Проявление инициативы в работе	3	
5	Качественное проведение генеральных уборок	Отсутствие замечаний	2	ежемесячно
6	Качество обслуживания	Отсутствие обоснованных жалоб	1	ежемесячно
<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>			<b>до 13</b>	
<b>Начальник хозяйственного отдела</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие фактов нарушения хозяйственной деятельности	да	3	Не реже 2-х раз в год
		нет	---	
2	Качественное осуществление хозяйственно-закупочной деятельности	Оперативное оформление договоров, качественное и своевременное их исполнение	3,5	Не реже 2-х раз в год
3	Своевременное устранение аварийных ситуаций	да	5	ежемесячно
		нет	---	
4	Качество обслуживания	Отсутствие обоснованных претензий и жалоб со стороны сотрудников	2	ежемесячно
5	Эффективность и качество ведения документации	Контроль за учетом и расходом материальных ценностей	3	ежемесячно
		Соблюдение сроков и порядка предоставления отчетности	1	
		Соответствие нормативным требованиям	0,5	
<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>			<b>до 16,5</b>	
<b>Рабочий зеленого хозяйства</b>				
1	2	3	4	5
1	Отсутствие нарушений и замечаний	да	3,5	Не реже 2-х раз в год
		нет	----	

2	Своевременное предотвращение аварийных ситуаций	да	1	ежемесячно
		нет	----	
3	Высокое качество работы по обслуживанию Экологического центра	Своевременное и качественное проведение сезонных работ	3	ежемесячно
		Оперативность выполнения технических заданий	2	
	<b>Максимальная сумма баллов за качество</b>		<b>до 7,5</b>	