

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Попечительского совета

_____ Ю.В. Скипа

СОГЛАСОВАНО

Директор
ДДТ им. В.Дубинина

_____ Л.В.Третьякова

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ОБФР
«Перспектива»

_____ М.И.Мироедова

**КОМПЛЕКСНО-БЛОЧНАЯ ПРОГРАММА
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ
ДОМА ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА им. В. ДУБИНИНА
«ПЕРСПЕКТИВА»**

**«ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА им. В. ДУБИНИНА –
ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ»**

(скорректирована на 1.09.2016 г.)

Новосибирск
2016-2017 учебный год

Программа создана на основании Устава Общественного благотворительного Фонда развития ДДТ им. В. Дубинина «Перспектива» (далее ОБФР). Цель программы – создание условий для развития образовательного и воспитательного пространства Дома детского творчества им. В. Дубинина (далее Учреждение), развитие образовательной инфраструктуры учреждения за счет методической, морально-психологической и материально-финансовой поддержки, создание безопасного образовательного пространства, привлечение семьи и общественности к управлению развитием Учреждения.

Одной из важнейших задач деятельности ОБФР – содействие в развитии кадрового потенциала Учреждения, создание условий для профессионально-личностного развития педагогов, для совершенствования психолого-педагогической и специально-предметных компетенций педагогического коллектива, а также создание безопасных условий труда и отдыха сотрудников Учреждения.

Основные задачи деятельности ОБФР:

- поддержка условий реализации образовательных программ творческих объединений, программы развития учреждения,
- развитие инновационной и опытно-поисковой деятельности детей и педагогов,
- повышение профессиональной и психолого-педагогической компетентности сотрудников учреждения, (в том числе за счет творческих командировок),
- поддержка одаренных детей и педагогов, работающих с детьми с различными образовательными потребностями, частичное финансирование участия в конкурсных мероприятиях,
- поддержка досуговых и культурно-массовых мероприятий для детей и педагогов Учреждения,
- поддержка приоритетных направлений Программы развития Учреждения:
- финансовая поддержки обновления учебно-материальной базы, оборудования и инструментов, частичное оснащение лабораторий и кабинетов на современном уровне,
- обеспечение безопасного пространства учреждения, содействие выполнению санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса,
- развитие здоровьесберегающих и здоровьеразвивающих технологий в деятельности Учреждения,
- оказание материально-финансовой помощи трудовому коллективу в случаях, предусмотренных Уставом ОБФР, включая введение в необходимых случаях при согласовании с администрацией Учреждения доплат и надбавок,

Реализация комплексно-блочной программы осуществляется в соответствии с законодательством РФ и представленными программами.

Программа содержит 10 блоков (подпрограмм):

- I. Образовательное пространство.
- II. Приоритетные направления деятельности учреждения.
- III. Инновационная деятельность.
- IV. Поддержка детства, одаренные дети, досуг.
- V. Поддержка производственного коллектива.
- VI. Здоровьесберегающая деятельность учреждения, оказание материальной помощи сотрудникам.
- VII. Безопасное пространство учреждения, охрана труда.
- VIII. Оборудование и оснащение образовательных программ, учебных кабинетов, лабораторий, помещений.
- IX. Ремонт и хозяйственная деятельность учреждения.
- X. Повышение педагогической и профессиональной компетентности

Финансирование блоков производится на основании его программных положений и смет, составленных на один учебный год.

Взаимная ответственность по реализации данной Программы, своевременная материально-финансовая поддержка и рачительное расходование средств устанавливается Договором между ОБФР и Учреждением при надзоре со стороны Попечительского Совета.

ОБФР информирует о содержании своей деятельности благотворителей размещением информации на специальном стенде и сайте Учреждения (<http://ddtl.nios.ru/>).

Председатель ОБФР ежегодно отчитывается по реализации программы «Перспектива» и смет расходов перед Попечительским Советом.

Фонд своевременно отчитывается перед органами юстиции.

Учреждение ежегодно предоставляет Публичный отчет

ПОДПРОГРАММА «ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОСТРАНСТВО»

Блок I

Основные цели и задачи:

1. Совершенствование учебно-материальной базы творческих объединений для успешной реализации дополнительных общеобразовательных программ, поддержка реализации Программы развития учреждения.
2. Поддержка информационно-методического сопровождения образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Материально-финансовая поддержка смет расходов творческих объединений для выполнения дополнительных общеобразовательных программ.	<i>систематически</i>
2. Материально-финансовая поддержка сметы расходов Учреждения для реализации Образовательной программы учреждения	<i>систематически</i>
3. Финансирование подписки на периодические издания для создания нормативно-правовой базы Учреждения, решения образовательных и воспитательных задач, совершенствования методического сопровождения образовательного процесса.	<i>ноябрь и апрель</i>
4. Поддержка укрепления информационно-методической базы образовательного процесса, содействие в пополнении библиотеки методического кабинета и психологической службы новинками психолого-педагогической литературы и учебно-методическими пособиями.	<i>в течение года</i>
5. Частичное финансирование приобретения канцелярских принадлежностей для организации образовательно-воспитательного процесса, для создания развивающей интерактивной среды и многофункционального культурно-образовательного пространства.	<i>1 раз в месяц</i>
6. Финансовая поддержка традиционных учебных и творческих мероприятий (соревнований, выставок, конференций и т.п.)	<i>в течение года</i>
7. Финансовая поддержка мероприятий гражданско-патриотического воспитания, финансирование образовательных экскурсий и конференций, издание учебных пособий.	<i>в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ»

Блок II.

Задачи

1. Начать организационную работу и финансовую поддержку экологического центра в связи с подготовкой к 70-летию юбилею.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Начать утеплительные работы по реконструкции теплицы и содержание на её базе зимнего учебного класса	<i>в течение учебного года</i>

ПОДПРОГРАММА «ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Блок III.

Задачи

- Поддержка инновационных проектов учреждения, обеспечение инновационного, опережающего характера деятельности педагогического коллектива
- Финансовая поддержка издательской деятельности, распространения лучших образцов педагогического опыта по приоритетным направлениям дополнительного образования детей.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
<p>1. Поддержка инновационных педагогических проектов</p> <ul style="list-style-type: none">• Укрепление информационно-методического, психолого-педагогического дидактического и программного обеспечения инновационной деятельности• Укрепление связей с профессиональным сообществом педагогов дополнительного образования города, области, региона• Специально-предметное и профильное обучение педагогов• Обеспечение информационной открытости и расширение доступа к электронным информационным базам данных.• Участие в реализации актуальных социально-педагогических проектов	<p><i>в течение учебного года согласно программам и сметам учреждения</i></p>
<p>2. Диссеминация передового педагогического опыта и содействие укреплению информационно-образовательного пространства Учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none">• Частичное финансирование издательской деятельности Учреждения• Поддержка внедрения современных информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс• Участие в организации научно-методических семинаров, мастер-классов, педагогических чтений, конференций и др.• Помощь в создании информационных баз данных о деятельности Учреждения и ОБФР, в создании рекламно-информационной продукции• Поддержка сайта учреждения в сети Интернет• Помощь в публикации детских творческих и научно-исследовательских работ	<p><i>в течение учебного года согласно планам и сметам учреждения</i></p>

ПОДПРОГРАММА «ПОДДЕРЖКА ДЕТСТВА. ОДАРЕННЫЕ ДЕТИ»

Блок IV.

Задачи:

- Совершенствование материально-технической и инструментально-технологической базы для выявления, развития, поддержки и сопровождения творчески одаренных детей.
- Оказание финансовой поддержки в организации массовых юбилейных и досуговых мероприятий
- Оказание финансовой поддержки участия обучающихся в мероприятиях различного уровня, направленных на развитие и реализацию способностей одаренных детей.
- Поддержка педагогических работников, работающих с одаренными детьми

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Материально-финансовая поддержка массовых и традиционных мероприятий детей: <ul style="list-style-type: none">• Туристический слет• Историческая неделя в честь памяти пионера-героя В.Дубинина (патриотическая акция)• Танцевально-развлекательные программы• Фестиваль «Звезды нашего Дома»• Итоговый концерт• Организация летнего лагеря «Солнышко»	<i>на основании сметы и планов мероприятий</i> <i>согласно отдельных планов</i>
2. Помощь в организации каникулярного отдыха обучающихся	<i>на основании плана каникул</i>
3. Частичное финансирование участия одаренных детей в конкурсных мероприятиях, частичное возмещение командировочных расходов педагогических работников.	<i>в течение года, в том числе согласно вызовам</i>
4. Поддержка социально-учебных проектов, направленных на выявление способностей и дарований детей, научно-исследовательские работы, мониторинги по данной тем	<i>в течение года на основании программ</i>

ПОДПРОГРАММА «ПОДДЕРЖКА ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОЛЛЕКТИВА»
Блок V.

Основные цели и задачи:

- Создание благоприятных материальных и эмоциональных условий деятельности трудового коллектива Учреждения

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Финансовая поддержка сотрудников в экстремальных для них случаях	<i>в течение года</i>
2. Материальная помощь больным и ослабленным сотрудникам учреждения	<i>в течение года</i>
3. Приобретение чистой воды для употребления на рабочих местах	<i>в течение года</i>
4. Финансовая поддержка массовых мероприятий в производственном коллективе: <ul style="list-style-type: none">• День учителя• День «Золотых людей»• Новогодний праздник• Праздник «8 Марта»• Праздник в честь окончания учебного года	<i>согласно планов 2016-2017 гг.</i>

ПОДПРОГРАММА «ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ»

Блок VI.

Задачи

- Поддержка деятельности учреждения, направленной на создание здоровьесберегающей и здоровьеукрепляющей образовательной среды

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Поддержка администрации для создания в учреждении санитарно-гигиенических условий, необходимых для сохранения здоровья детей и взрослых	<i>систематически в течение года по всем блокам</i>
2. Поддержка администрации, учебной части в создании условий для сохранения и развития коллективов спортивного, туристического, экологического, спортивно-технических профилей, связанных с двигательной активностью и пребыванием детей на свежем воздухе <ul style="list-style-type: none">✓ Помощь в приобретении спортивного и туристического инвентаря✓ Помощь в пошиве и приобретении спортивной одежды и сценических костюмов✓ Финансовая поддержка коллективов, выезжающих на соревнования, в походы, экспедиции и др.✓ Частичное финансирование питания в походах и экспедициях✓ Поддержка жизнеобеспечения творческих объединений	<i>систематически в течение года, частичное финансирование по другим блокам согласно смет (блоки I, VII, IX)</i>
3. Организация летнего отдыха детей <ul style="list-style-type: none">✓ Финансовая поддержка материального обеспечения профильных лагерей: туристического, археологического, спелеологического и технического творчества✓ Поддержка летнего лагеря с дневным пребыванием✓ Помощь в организации работ на базе экологического центра	<i>в течение года, лето по блокам I, IV, VIII, X</i>
4. Частичное финансирование досуговых мероприятий спортивного, туристического направлений, активного отдыха на воздухе	<i>в течение года, финансирование по другим блокам</i>
5. Оказание поддержки сотрудников в связи с болезнью, помощь в приобретении дорогостоящих лекарств	<i>в течение года</i>
6. Оказание финансовой помощи в экстремальных ситуациях	<i>в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «БЕЗОПАСНОЕ ПРОСТРАНСТВО ДДТ им. В. ДУБИНИНА»

Блок VII.

Основная цель:

- Содействие в создании безопасного пространства Учреждения

Основные задачи:

- Поддержка в совершенствовании условий для обеспечения безопасности и здоровья обучающихся Учреждения;
- Поддержка в совершенствовании условий труда для обеспечения безопасности и здоровья работников Учреждения.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Оказание помощи в содержании помещений Учреждения в соответствии с требованиями техники безопасности, противопожарной безопасности и нормами СанПиНа,	<i>Систематически по блокам сметы VII</i>
2. Частичное финансирование приобретения оборудования и спецодежды, необходимых для обеспечения безопасности детей и работников Учреждения	<i>периодически по блокам смет VII, IX</i>
3. Частичная помощь в поддержании в надлежащем состоянии противопожарного инвентаря, энергетического и производственного оборудования повышенной опасности	<i>систематически по блокам смет VII, IX</i>
4. Финансирование организации дезинфекции и дезодорация помещений Дома творчества, чистка паласов, стирка штор и т.п. поддержание санитарного состояния помещений учреждения	<i>систематически по блокам сметы IX</i>
5. Поддержка в обучении педагогических кадров по вопросам охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, антитеррору и т.п.	<i>периодически, в течение года</i>
6. Оплата медикаментов и средств первой медицинской помощи	<i>ежемесячно</i>
7. Обеспечение необходимой телефонной (в том числе мобильной) и других видов связи, дополнительное приобретение телефонных и мобильных аппаратов, поддержка интернета	<i>ежемесячно</i>
8. Оказание помощи в безопасном содержании автотранспорта по перевозке детей, обновление парка машин	<i>по мере необходимости</i>

ПОДПРОГРАММА «ОБОРУДОВАНИЕ И ОСНАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, ПОМЕЩЕНИЙ»

Блок VIII

Задачи

- Оказание финансовой поддержки в приобретении материалов и оборудования для совершенствования образовательного процесса

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Оказание помощи в приобретении необходимой мебели или изготовление на заказ для кабинетов и служб	<i>согласно планам и сметам учреждения в течение года</i>
2. Оказание поддержки в приобретении бытовой техники	<i>согласно планам и сметам учреждения в течение года</i>
3. Поддержка в приобретении технических средств обучения	<i>согласно планам и сметам учреждения в течение года</i>
4. Помощь в приобретении другой мебели, оборудования, станков, другого оснащения для учебных и методических кабинетов, согласно потребностям для реализации образовательных программ	<i>согласно программам и сметам учреждения в течение года</i>
5. Помощь в приобретении другого неучтенного оборудования и частичного ремонта	<i>согласно программам и сметам учреждения в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «РЕМОНТ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»
Блок IX.

Задачи:

- Поддержка санитарно-гигиенических условий для успешной реализации образовательных программ, сохранение и достойное содержание зданий и сооружений для создания условий успешной деятельности детей и взрослых.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Поддержка санитарных условий помещений ДТ	<i>по плану перманентного ремонта учреждения</i>
2. Помощь в выборочном и текущем ремонте помещений учреждения	<i>согласно плану учреждения, договорам и сметам</i>
3. Частичное финансирование приобретения необходимых ремонтно-строительных, хозяйственных материалов	<i>в течение года</i>
4. Оплата договоров по срочному и аварийному ремонту	<i>согласно договорам и сметам</i>
5. Помощь в финансировании хозяйственной базы учреждения для поддержания санитарно-гигиенического состояния помещений	<i>систематически</i>
6. Финансирование корма для служебных собак	<i>в течение года</i>
7. Финансовая поддержка хозяйственных расходов экологического Центра, приобретение необходимого инвентаря	<i>согласно смете учреждения, в течение года</i>
8. Поддержка безаварийной работы автотранспорта, частичное снабжение ГСМ, прохождение техосмотров, ремонт, приобретение запчастей и т.п.	<i>в течение года</i>
9. Частичная оплата обслуживающих программ	<i>в течение года</i>
10. Финансовая помощь в поддержке в рабочем техническом состоянии противопожарного оборудования, санитарно-гигиенических мест, мест охраны и контроля за безопасностью людей	<i>в течение года</i>

ПОДПРОГРАММА «ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОМПЕТЕНЦИИ»
Блок X

Основная цель и задачи:

- Содействие профессиональному росту педагогических кадров учреждения, поддержка мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетенции работников Учреждения.

Содержание деятельности	Сроки выполнения
1. Частичная оплата творческих командировок педагогических работников и руководителей с участием детей.	<i>согласно вызову, распоряжений</i>
2. Поддержка педагогов в подготовке и участии в профессиональных конкурсах и фестивалях.	<i>по плану учреждения</i>
3. Поддержка самообразования педагогических работников и административных кадров, их участия в профессиональных сообществах, обучающих семинарах	<i>по плану учреждения, по требованиям</i>
4. Частичное финансирование учебных фестивалей, конкурсов, соревнований с участием детей (согласно блоку IV)	<i>в течение года</i>

Заключение

1. Комплексно-блочная программа «Дом детского творчества им. В. Дубинина – перспективы развития» (далее программа) действует на основании Федерального Закона «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ, Устава ОБФР, Концепции и Программы развития Учреждения.
2. Программа реализуется на основании смет расходов по каждому Блоку отдельно.
3. Программа корректируется 1 раз в год на 1 сентября каждого учебного года.
4. Сметы расходов составляются и реализуются ежегодно.
5. Дополнения и изменения в смету расходов своим решением может внести председатель ОБФР «Перспектива» в связи с производственной необходимостью или по предоставлению администрации учреждения в течение года.
6. Возможна передвижка средств как внутри подпрограмм (блоков) комплексно-блочной программы, так и между блоками в рамках общей сметы в течение срока ее действия.
7. Средства, поступающие сверх прогнозируемых, направляются на реализацию любой подпрограммы в связи с ее производственной необходимостью.
8. Недополучение средств сокращает выполнение той или иной подпрограммы, решение по которой может быть принято оперативно председателем Фонда «Перспектива».